

WNIOSEK
o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego

NAZWA PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO ¹⁾:

Dotyczy zadań realizowanych przez Przedszkole Samorządowe nr 7 im. Krasnala Hałabały w Bełchatowie

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

☐ I.A. Wnioskodawca
Imię i nazwisko/nazwa

Adres do korespondencji, a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną adres poczty elektronicznej:

☐ I.B. Pełnomocnik
Imię i nazwisko/nazwa

Adres do korespondencji, a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną adres poczty elektronicznej:

II. ZAKRES PONOWNEGO WYKORZYSTANIA UDOSTĘPNIANEJ INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO

Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 15 marca 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego wnoszę o:

☐ II.A Udostępnienie informacji sektora publicznego, która będzie ponownie wykorzystywana

Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek:

☐ II.B. Wykorzystanie informacji sektora publicznego już udostępnionej lub przekazanej

Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek:

Warunki na jakich informacje mają być ponownie wykorzystywane oraz źródło udostępnienia lub przekazania informacji

III. CEL PONOWNEGO WYKORZYSTYWANIA INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO

☐ Cel komercyjny

Określenie rodzaju działalności, w której informacje będą ponownie wykorzystywane (wskazanie dóbr, produktów lub usług).

☐ Cel niekomercyjny

Określenie rodzaju działalności, w której informacje będą ponownie wykorzystywane (wskazanie dóbr, produktów lub usług).

IV. OKRES, PRZEZ KTÓRY INFORMACJE BĘDĄ PONOWNIE WYKORZYSTYWANE W SPOSÓB STAŁY I BEZPOŚREDNI W CZASIE RZECZYWISTYM

V. SPOSÓB I FORMA PRZEKAZANIA INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO W CELU JEJ PONOWNEGO WYKORZYSTANIA

V. A. Sposób przekazania informacji: ☐ odbiór osobisty, ☐ przesłać środkami masowego przekazu, ☐ przesłać komunikacją elektroniczną

V. B. sposób przygotowania informacji (nie dotyczy komunikacji elektronicznej)

☐ płyta DVD, ☐ płyta CD, ☐ inny nośnik

V. C. Forma przekazania informacji: ☐ tekst, ☐ obraz/grafika, ☐ dźwięk (nie dotyczy wydruku), ☐ audiowizualna (nie dotyczy wydruku)

V. D. format danych dla informacji w postaci elektronicznej (w przypadku nie wskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym)²

Miejscowość i data sporządzenia wniosku:

Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika

1) **Nazwa podmiotu zobowiązanego** – podmiot, o którym mowa w art. 3 ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 352);

2) **Format danych dla informacji w postaci elektronicznej (w przypadku niewskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym)** – format zgodny z wymogami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114).